

**ONTWERP 26/10/2011**

**GESCHILLENREGLEMENT  
VOETBALVERENIGING V.V. VICTORIA'28**

*Vastgesteld door de Algemene ledenvergadering  
van 16 november 2011*

**INLEIDING**

Het geschillenreglement is ingesteld op grond van het daaromtrent bepaalde in de Statuten en is een verdere uitwerking van het daaromtrent bepaalde in het Huishoudelijk Reglement.

Het geschillenreglement geldt voor alle onder de aandacht van de Geschillencommissie gebrachte geschillen, net zijnde geschillen die vallen onder de werkingssfeer van het Tuchtreglement.

Leden, en vrijwilligers, supporters en bezoekers worden via website en mededelingenborden geïnformeerd over het geschillenreglement. De KNVB wordt op de hoogte gebracht door middel van toezending van het geschillenreglement.

Het feit dat er een geschillencommissie werkzaam is, ontslaat ieder lid, kaderlid, vrijwilliger of bezoeker van het complex niet van de verplichting om elkaar aan te spreken op geconstateerde misdragingen, die niet passen binnen de normen en waarden, zoals deze gehanteerd worden bij Victoria'28 en in de normale omgang met elkaar en gangbaar zijn in het normale maatschappelijke verkeer.

**WERKINGSFEER GESCHILLENREGLEMENT**

Alle leden, supporters en bezoekers van v.v. Victoria'28, een en ander als nader omschreven in het Tuchtreglement, zijn onderworpen aan de geschillenrechtspraak krachtens dit reglement, met dien verstande dat een door de geschillencommissie gedane uitspraak eerst bindend is indien en zodra alle betrokkenen schriftelijk hebben verklaard met deze uitspraak in te stemmen dan wel, voordat de commissie tot behandeling en/of uitspraak overgaat, hebben verklaard de te geven uitspraak als bindend te zullen accepteren, waarbij overigens de mogelijkheid van beroep steeds openstaat.

Het geschillenreglement is van toepassing op ieder voorgelegd geschil dat niet reeds tot de competentie van de tuchtcommissie behoort.

Elk lid van Victoria'28 is gehouden zijn/haar medewerking te verlenen aan de uitvoering van dit geschillenreglement, waaronder begrepen het

26/10/2011

verschijnen op oproepingen van bestuur, geschillencommissie en door de geschillencommissie ingeschakelde derden, het geven van antwoord op vragen van bestuur en geschillencommissie, het bekend maken van de identiteit van personen die betrokken zijn bij een geschil en alles na te laten dat de uitvoering van het geschillenreglement verhindert.

## **GESCHILLENCOMMISSIE**

### **Samenstelling**

De geschillencommissie wordt benoemd door het bestuur van Victoria'28. Het bestuur benoemt de leden van de geschillencommissie in functie van voorzitter, secretaris en algemeen lid van de geschillencommissie. De leden van de geschillencommissie worden benoemd voor een periode van (maximaal) drie (3) jaar en kunnen na afloop van een termijn telkens worden herbenoemd voor een nieuwe periode van (maximaal) drie (3) jaar. Het bestuur kan de leden van de geschillencommissie ontslaan op zwaarwegende gronden.

### **Taak**

De geschillencommissie heeft tot taak om uitvoering te geven aan het bepaalde in het geschillenreglement. Hierbij houdt de geschillencommissie rekening met de statuten, reglementen, gedragscode en besluiten van de vereniging. Ook wordt rekening gehouden met de regels van de KNVB en met de normen en waarden, zoals deze in het normale maatschappelijke verkeer van toepassing zijn.

### **Bevoegdheden**

De geschillencommissie is op grond van statuten, huishoudelijk reglement en voorliggend geschillenreglement bevoegd tot het oordelen omtrent geschillen en het doen van uitspraken hieromtrent.

### **Werkwijze**

De geschillencommissie komt bijeen zo vaak als nodig is. De voorzitter van de geschillencommissie bepaalt datum, tijdstip en locatie van de bijeenkomst. Een bijeenkomst wordt belegd binnen veertien (14) dagen na ontvangst van een melding.

Een zitting van de geschillencommissie kan alleen doorgang vinden als ten minste twee (2) leden aanwezig zijn. Indien de voorzitter niet aanwezig is, dan treedt één van de aanwezige leden op als voorzitter.

### **Verantwoordelijkheid**

26/10/2011

De geschillencommissie is verantwoordelijk voor de volgende zaken:

- Bepalen of een gedane melding wel of niet in behandeling wordt genomen. Indien de geschillencommissie een melding niet in behandeling neemt, stelt de geschillencommissie de melder daarvan schriftelijk op de hoogte met vermelding van reden;
- Uitvoeren feitenonderzoek, met hoor en wederhoor van het betrokken lid en eventueel andere personen en schriftelijk vastleggen van het geschil en de bevindingen;
- Toetsen van het geschil aan wet, statuten, huishoudelijk reglement, overige reglementen, verenigingsbesluiten en algemeen aanvaarde waarden en normen;
- Sanctie bepalen en schriftelijk mededelen aan het lid, en ouders/verzorgers bij een jeugdlid, en andere belanghebbenden. Hierbij wordt melding gemaakt van de beroepsmogelijkheid;
- Uitspreken van een sanctie;
- Naleving van het besluit controleren;
- Opheffen van een sanctie;
- Het bestuur schriftelijk informeren over genomen beslissingen.

Indien een lid of familielid van de geschillencommissie onderwerp van bespreking is, dan wordt deze uitgesloten van de vergadering, waarin zijn zaak wordt behandeld.

De geschillencommissie voert een overzichtelijke administratie waarin alle tuchtzaken, bevindingen en beslissingen geadministreerd staan.

De geschillencommissie kiest domicilie op het sportpark van Victoria'28 te Enschede.

### **Aanvang procedure**

De procedure bij de geschillencommissie vangt aan indien en zodra bij geschillencommissie melding, onverschillig door wie, is gedaan van een geschil.

Een geschil kan alleen betreffen een geschil dat dateert maximaal twee (2) maanden voor de dag van melding. Betreft de melding een "ouder" geschil dan dient de geschillencommissie zich niet-ontvankelijk te verklaren.

### **Meldingsprocedure**

Een melding van een geschil bevat tenminste:

- een omschrijving van het geschil;

26/10/2011

- naam van betrokkene(n).

**Procedure**

Nadat de geschillencommissie zich ontvankelijk heeft verklaard om een melding te behandelen doet zij hiervan mededeling aan de betrokkene(n).

Behandeling van het geschil geschiedt binnen dertig (30) dagen nadat mededeling aan betrokkene(n) is gedaan.

Behandeling van het geschil geschiedt in beginsel mondeling, met oproeping van betrokkene(n) op een door de geschillencommissie te bepalen locatie en tijdstip voor een hoorzitting, tenzij de geschillencommissie meent het geschil schriftelijk te kunnen afdoen daar waar de omstandigheden naar opvatting van de geschillencommissie hiertoe aanleiding geven. Een hoorzitting vindt eveneens niet plaats indien alle betrokkenen schriftelijk hebben verklaard geen gebruik te willen maken van het recht te worden gehoord.

De geschillencommissie is in verband met de voorbereiding van de behandeling van het geschil bevoegd alle gewenste inlichtingen in te winnen. Zij kan daartoe getuigen horen en deskundigen inschakelen en hen zo nodig uitnodigen voor de hoorzitting.

Iedere betrokkene kan tijdens de hoorzitting aan de geschillencommissie een gemotiveerd verzoek doen om de uitspraak van de geschillencommissie niet openbaar te maken.

De voorzitter van de geschillencommissie bepaalt de orde tijdens de hoorzitting.

Van de hoorzitting van de geschillencommissie wordt een verslag gemaakt. Het verslag bevat tenminste:

- de namen en de functie van de aanwezigen;
- de beslissing van geschillencommissie op het door een betrokkene eventueel ingediende verzoek tot niet-openbaarmaking van de uitspraak;
- een zakelijke weergave van wat over en weer is gezegd.

Het verslag wordt ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de geschillencommissie.

De geschillencommissie beraadslaagt en beslist achter gesloten deuren over de beslissing omtrent de aanklacht.

26/10/2011

De geschillencommissie doet uitspraak binnen veertien (14) dagen nadat de aanklacht is meegedeeld aan de aangeklaagde.

De uitspraak bevat tenminste:

- naam van betrokkene(n);
- een omschrijving van het geschil;
- een kort verslag van de hoorzitting indien deze heeft plaatsgevonden, dan wel de reden(en) waarom geen hoorzitting heeft plaatsgevonden;
- de uitspraak van de geschillencommissie en de door de geschillencommissie eventueel opgelegde maatregelen;
- datum van de uitspraak,
- de mogelijkheid beroep aan te tekenen.

De uitspraak wordt schriftelijk toegezonden naar betrokkene(n) en het bestuur.

## **SANCTIES**

De geschillencommissie is bevoegd om de volgende onvoorwaardelijk en (gedeeltelijk) voorwaardelijk sancties op te leggen:

- Schorsing van het deelnemen aan wedstrijden en trainingen;
- Taakstraf;
- Een sportparkverbod;
- Geldboete met een maximum van € 500,00;
- Het betalen van een schadevergoeding aan de benadeelde;
- Ontzetting uit het lidmaatschap (royement);
- Combinatie van voornoemde sancties.

De terzake geldende bepalingen van het Tuchtreglement zijn voorts zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing.

## **BEROEPSMOGELIJKHEID**

Een lid kan tegen de door de geschillencommissie gegeven uitspraak in beroep gaan bij de Commissie van Beroep, zoals bedoeld in de statuten, binnen vier (4) weken na dagtekening van de uitspraak. Dit beroep geschiedt door middel van een aangetekend schrijven gericht aan de secretaris v.v. Victoria'28. Indien niet binnen vier (4) weken in beroep wordt gegaan, is de uitspraak definitief.

De commissie van beroep doet binnen vier (4) weken een uitspraak.

Het beroep tegen een beslissing van de geschillencommissie zal worden behandeld volgens het **Reglement van de Commissie van Beroep**.

## **WEL OF GEEN SCHORSENDE WERKING BEROEP**

26/10/2011

Hangende de beroepstermijn en hangende een eventuele beroepsprocedure blijven de door de Geschillencommissie opgelegde maatregelen inzake Schorsing en Sportparkverbod onverminderd van kracht. Eventuele overige opgelegde maatregelen worden opgeschort totdat hetzij de beroepstermijn is verstreken hetzij de Commissie van Beroep uitspraak heeft gedaan.

**INFORMATIEVERSTREKKING**

Het bestuur zal een uitspraak van de Geschillencommissie en de door de Geschillencommissie opgelegde maatregelen geanonimiseerd openbaar bekend maken op de website van de vereniging, tenzij de geschillencommissie heeft bepaald dat openbaarmaking achterwege dient te blijven. Aan minderjarigen opgelegde maatregelen worden niet openbaar gemaakt. De geschillencommissie zal via de website periodiek melding maken van de aard van de behandelde geschillen en oplegde maatregelen, tenzij naar de mening van de geschillencommissie het belang van de vereniging hierdoor geschaad wordt.

**SLOTBEPALINGEN**

Ieder lid en verenigingsorgaan heeft zich te houden aan de bepalingen van dit reglement.

Na vaststelling of wijziging van het reglement wordt zo spoedig mogelijk de tekst bekend gemaakt aan de leden.

Dit reglement en alle navolgende wijzigingen van dit reglement treden in werking zeven (7) dagen na integrale plaatsing van de tekst op de website en/of publicatie in de digitale nieuwsbrief.

**Aldus vastgesteld in de algemene vergadering van de vereniging de dato 16 november 2011**

Namens het bestuur van de vereniging:

De voorzitter

..... (G.L. Rekers)

De secretaris

26/10/2011

..... (H. van der Veen)

Bestuurslid Algemene Beleidszaken & Juridische zaken

..... (mr. R. Wiechers)